

**Утверждаю**  
Заведующий МБДОУ № 128  
\_\_\_\_\_ Е.С.Борисова  
Приказ №17 от 17. 03.2022г.

**Отчет о самообследовании  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 128 комбинированного вида» Кировского района г.Казани  
за 2021 учебный год**

Самообследование МБДОУ «Детский сад № 128» проведено на основании приказа от 14.06.2013 г. №462 Министерство образования и науки РФ г. Москва «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»

Срок 01.03.2022-01.04.2022 г.

Состав экспертной комиссии:

1. Е.С.Борисова – заведующий
2. И.В.Цветкова – заместитель заведующей
3. Ф.М.Абзалова – заместитель заведующей
4. Ф.Ф.Петрова – старший воспитатель
5. М.В.Талипова – старший воспитатель

Целью проведения самообследования МБДОУ «Детский сад № 128» является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности дошкольного образовательного учреждения.

В процессе самообследования проводилась оценка:

- образовательной деятельности,
- системы управления организации,
- содержания и качества воспитания и развития воспитанников,
- организации образовательного процесса,
- качества кадрового, учебно-методического обеспечения,
- материально-технической базы.

**I. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ**

В своей деятельности МБДОУ «Детский сад № 128» руководствуется следующими документами:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации»;
2. СанПиН 2.4.3648-20 от 28.09.2020г.;
3. Письмо Минобрнауки РФ от 21 октября 2010 №03 – 248 органам исполнительной власти субъектов РФ, осуществляемым управление в сфере образования «О разработке основной общеобразовательной программы дошкольного образования»;
4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (МОиН РФ) от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования» (ФГОС);
5. Приказ Минобрнауки РФ от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам ДО»;
6. Письмо МО РФ от 27.03.2000г. № 27/901-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения»;
7. Закон РТ № 16 от 03.03.2012 г. «О государственных языках РТ и других языках в РТ»;

8. Приказ Министерства образования и науки Республики Татарстан №463 от 29.06.2001 «О мерах по улучшению изучению родного, татарского, русского языков в ДОУ»;

9. Договор между учредителем и учреждением;

10. Устав;

11. Локальные акты.

**1.1. Наличие свидетельств:**

- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц. Основной государственный регистрационный номер 1151690105214 от 29.02.2016г Серия 16 № 007365785

- Свидетельство о государственной регистрации права от 06.04.2016г. Серия АА № 717578

- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе ИНН: 1656090232, КПП: 165601001 от 10.12.2015 года, Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения на территории Российской Федерации серия 16 № 007365786 выдано Федеральной налоговой службой.

**1.2. Наличие документов о создании образовательного учреждения:**

- Устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 128 комбинированного вида» Кировского района г.Казани, утвержден приказом Комитета земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета муниципального образования г. Казани от 08.04.2019 г. №586/КЗИО ПК

**1.3. Наличие локальных актов в МБДОУ:**

- Устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 128 комбинированного вида» Кировского района г. Казани

- Основная образовательная программа дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 128 комбинированного вида» Кировского района г. Казани;

- Годовой план работы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 128 комбинированного вида» Кировского района г. Казани;

- Учебный план работы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 128 комбинированного вида» Кировского района г. Казани;

- Программа развития на 2021-2024 годы;

- Рабочие программы специалистов МБДОУ «Детский сад № 128 комбинированного вида» Кировского района г. Казани;

- Коллективный договор между администрацией и профсоюзной организацией Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 128 комбинированного вида» Кировского района г. Казани;

- Договор между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 128 комбинированного вида» Кировского района г. Казани и родителями (лицами их заменяющими) каждого ребенка;

- Личные дела воспитанников;

- Инструкция об охране жизни и здоровья детей Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 128 комбинированного вида» Кировского района г. Казани;

- Приказы, распоряжения заведующей Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 128 комбинированного вида» Кировского района г. Казани;

- Локальные акты Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 128 комбинированного вида» Кировского района г. Казани:

**1.ЛНА, регламентирующие управление ДОУ**

ЛНА-1.1. Положение об общем собрании работников МБДОУ «Детский сад № 128»

ЛНА-1.2. Положение о контрактном управляющем МБДОУ «Детский сад № 128»

ЛНА-1.3. Положение о Педагогическом совете в МБДОУ «Детский сад № 128»

ЛНА-1.4. Положение о МБДОУ «Детский сад № 128»

ЛНА-1.5. Положение о первичной профсоюзной организации МБДОУ «Детский сад № 128»

ЛНА-1.6. Положение о Совете родителей

## **2.ЛНА, регламентирующие организационные аспекты деятельности ДОУ**

ЛНА-2.1. Порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ «Детский сад №128» Кировского района г.Казани и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

ЛНА-2.2. Положение о порядке разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств МБДОУ «Детский сад № 128»

ЛНА-2.3. Положение о порядке формирования, ведения и хранения личных дел воспитанников МБДОУ «Детский сад № 128»

ЛНА-2.4. Положение о комиссии по обеспечению соблюдения законодательства о противодействии коррупции МБДОУ «Детский сад №128»

ЛНА-2.4.1 Порядок уведомления о факте обращения в целях склонения работника к совершению коррупционного правонарушения в МБДОУ «Детский сад №128»

ЛНА-2.4.2 Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в МБДОУ «Детский сад №128»

ЛНА-2.5. Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления воспитанников в МБДОУ «Детский сад № 128»

ЛНА-2.6. Положение о порядке проведения самообследования МБДОУ «Детский сад № 128»

ЛНА-2.7. Положение об оказании платных образовательных услуг в МБДОУ «Детский сад № 128»

ЛНА-2.8. Положение о привлечении и расходовании внебюджетных средств МБДОУ «Детский сад № 128»

ЛНА-2.9. Положение о порядке разработки и принятия локальных нормативных актов в МБДОУ «Детский сад № 128»

## **3.ЛНА, регламентирующие особенности организации образовательного процесса**

ЛНА-3.1. Положение об образовательной программе Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 128 комбинированного вида» Кировского района г. Казани

ЛНА-3.2. Положение о режиме дня Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 128 комбинированного вида» Кировского района г. Казани

ЛНА-3.3. Положение о расписании непосредственно образовательной деятельности в МБДОУ «Детский сад № 128»

ЛНА-3.4. Положение о языках образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 128 комбинированного вида» Кировского района г. Казани

ЛНА-3.5. Положение о формах обучения по программам дополнительного образования в МБДОУ «Детский сад № 128»

ЛНА-3.6. Порядок посещения воспитанниками мероприятий, не предусмотренных годовым планом МБДОУ «Детский сад № 128»

ЛНА-3.7. Положение о методической работе в МБДОУ «Детский сад № 128»

ЛНА-3.8. Положение о внутреннем (должностном) контроле МБДОУ «Детский сад № 128»

ЛНА-3.9. Положение о рабочей программе педагога МБДОУ «Детский сад № 128»

## **4.ЛНА, регламентирующие оценку и учет образовательных достижений**

ЛНА-4.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования в МБДОУ «Детский сад № 128»

ЛНА-4.2. Положение о контроле качества оказания платных образовательных и иных услуг в МБДОУ «Детский сад № 128»

## **5. ЛНА, регламентирующие условия реализации образовательных программ**

ЛНА-5.1. Положение о кабинетах специалистов и групповых помещениях МБДОУ «Детский сад № 128»

ЛНА-5.2. Положение о психолого-педагогической службе в МБДОУ «Детский сад № 128»

ЛНА- 5.3. Положение о программе развития в МБДОУ «Детский сад № 128»

ЛНА- 5.4. Положение об инновационной деятельности в МБДОУ «Детский сад № 128» ПС 3 от 28.01.2021 прик 02 от 01.02.2021

ЛНА- 5.5. Положение о деятельности рабочей группы инновационной деятельности в МБДОУ «Детский сад № 128» ПС 3 от 28.01.2021 прик 02 от 01.02.2021

ЛНА- 5.6. О проведение мониторинга по инновационной деятельности в МБДОУ «Детский сад № 128»

## **6. ЛНА, регламентирующие права, обязанности и меры социальной поддержки воспитанников**

ЛНА-6.1. Положение о порядке пользования объектами инфраструктуры МБДОУ «Детский сад № 128 »

ЛНА-6.2. Положение о медико- санитарной помощи и медицинском обслуживании в МБДОУ «Детский сад № 128»

ЛНА-6.3. Положение о медицинском блоке (кабинете) МБДОУ «Детский сад № 128»

ЛНА-6.4. Положение о психологической службе МБДОУ «Детский сад № 128»

ЛНА-6.5. Положение об оказании логопедической помощи воспитанникам в МБДОУ «Детский сад № 128»

ЛНА-6.6. Положение о порядке допуска собаки-поводыря в МБДОУ «Детский сад № 128»

## **7. ЛНА, регламентирующие права, обязанности и ответственности родителей**

ЛНА-7.1. Положение о порядке ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса, с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями; о порядке получения родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников информации о всех видах планируемых обследований воспитанников в МБДОУ «Детский сад № 128»

## **8. ЛНА, регламентирующие права, обязанности и ответственность работников ДОУ**

ЛНА-8.1. Положение об аттестационной комиссии и порядке аттестации педагогических работников МБДОУ «Детский сад № 128»

ЛНА-8.2. Положение о профессиональной этике работников МБДОУ «Детский сад № 128»

ЛНА-8.3. Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников МБДОУ «Детский сад № 128»

## **9. ЛНА, регламентирующие образовательные отношения**

ЛНА-9.1. Положение об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг в МБДОУ «Детский сад № 128»

## **10. ЛНА, регламентирующие открытость и доступность информации о деятельности ДОУ**

10.1. Положение об официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 128»

## **11. ЛНА, регламентирующие правовое обеспечение безопасных условий труда**

ЛНА-11.1. Положение об организации контрольно-пропускного режима в МБДОУ «Детский сад № 128»

ЛНА-11.2. Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности в МБДОУ «Детский сад № 128»

ЛНА-11.3. Положение о расследовании и учете несчастных случаев с воспитанниками в МБДОУ «Детский сад № 128»

ЛНА-11.4. Положение об организации питания воспитанников и работников в МБДОУ «Детский сад № 128»

ЛНА-11.5. Положение о комиссии по контролю за организацией и качеством питания в МБДОУ «Детский сад № 128»

**12. ЛНА, регламентирующие защиту персональных данных**

ЛНА-12.1. Положение о защите персональных данных воспитанников и их родителей (законных представителей) в МБДОУ «Детский сад № 128»

ЛНА-12.2. Положение о защите персональных данных работников МБДОУ «Детский сад № 128»

**1.4 Образовательное учреждение имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности.**

- Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 8341 от 18.05.2016 года выдана МО и Н РТ, серия 16 Л 01 № 0004341, приложение №1 к лицензии от 18.05.2016 г. №8341, серия 16 П 01 №0011045.
- Лицензия на осуществление медицинской деятельности № ЛО-16-01-007942, выдана Министерством здравоохранения РТ 05 декабря 2019г. серия ЛО-01 007879, приложение №1 к лицензии №ЛО-16-01-007942 от 05 декабря 2019г. серия ЛО-16-01 0034900

**Вывод:** ДОО зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования РФ.

**II. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МБДОУ**

**2.1. Наименование учреждения:** Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 128 комбинированного вида» Кировского района г. Казани.

**2.2 Места нахождения учреждений:**

Юридический адрес: 420079, г.Казань, ул.Гумера Баширова, д.7, тел.8(843)524-75-37

Фактический адрес:

Здание 1: 420079, г.Казань, ул.Гумера Баширова, д.7, тел.8(843)524-75-37

Здание 2: 420079, г.Казань, пос. Аракчино в/г №32А

Здание 3: 420079, РТ, г.Казань, ул.Приволжская 214

E-mail: [Ds128.Kazan@tatar.ru](mailto:Ds128.Kazan@tatar.ru)

**2.3. Учредитель Учреждения:** Исполнительный комитет г.Казань в лице Управление образования г.Казани и КЗИО.

Организационно-правовая форма учреждения: муниципальное бюджетное учреждение.

Устав ДОО утвержден в новой редакции приказом КЗИО Исполнительного комитета г.Казани от 08.04.2019 г. №586/КЗИО ПК

**2.4. Сайт учреждения:** <https://edu.tatar.ru/kirov/page2993575.htm>

**2.5. Руководитель образовательного учреждения** – заведующий Борисова Елена Сергеевна

Служебный телефон (843)-524-75-37

Заместители:

1) заместитель заведующей – Цветкова Ирина Валентиновна

2) заместитель заведующей – Абзалова Фарид Мидхатовна

**2.6. Характеристика зданий:**

**1 здание:** Типовое трехэтажное, отдельно стоящее здание детского сада, предназначено для осуществления воспитательно – образовательного процесса с детьми дошкольного возраста. Детский сад был открыт в 2016 году. Общая площадь составляет 2418,8 кв.м., площадь земельного участка составляет 4596 кв.м., ограждена металлическим забором высотой 2 метра. На территории МБДОУ имеются хозяйственная зона, игровые площадки для прогулок, спортивная площадка.

**2 здание:** Типовое двухэтажное, отдельно стоящее здание детского сада, предназначено для осуществления воспитательно – образовательного процесса с детьми дошкольного возраста. Детский сад был открыт после капитального ремонта в 2016 году. Общая

площадь составляет 816,1 кв.м., площадь земельного участка составляет 11170 кв.м., ограждена металлическим забором высотой 2 метра. На территории МБДОУ имеются, игровые площадки для прогулок, спортивная площадка, хозяйственная зона с площадкой выгребной ямы.

**3 здание:** Типовое трехэтажное, отдельно стоящее здание детского сада, предназначено для осуществления воспитательно – образовательного процесса с детьми дошкольного возраста. Общая площадь составляет 2956,4 кв.м., площадь земельного участка составляет 4161 кв.м., ограждена металлическим забором высотой 2 метра. На территории МБДОУ имеются, игровые площадки для прогулок, спортивная площадка, колясочная.

#### **2.7. Структура образовательного учреждения:**

В 2020-2021 учебном году в учреждении функционирует:

первая младшая группа-79ребенка;

вторая младшая группа-65 ребенка;

средняя группа-54 ребенка;

старшая группа-47 ребенка;

подготовительная группа-46 ребенка;

разновозрастная группа от3 до 7 лет-39 ребенка

Две группы для детей с нарушением речи. В МБДОУ функционируют 1 группа с татарским языком воспитания и обучения.

Для качественной организации родителями привычного режима для детей специалистами детского сада систематически проводились консультации, оказывалась методическая помощь и по возможности техническая. Данные мониторинга посещения онлайн-занятий и количества просмотров занятий в записи по всем образовательным областям свидетельствует о достаточной вовлеченности и понимании родителями ответственности за качество образования своих детей.

**2.8.Режим работы МБДОУ:** рабочая неделя – 5 дней, с понедельника по пятницу, 10,5 часов, с 7.30 до 18.00. Имеется группа по присмотру и уходу за детьми, режим работы: с 07.00-7.30 и 18.00-19.00

#### **2.9.Состав воспитанников МБДОУ:**

Плановое количество мест в детском саду –320, фактически детский сад посещают 333 ребенка. Муниципальное задание по наполняемости учреждения детьми выполнено полностью.

### **III. ПРАВО ВЛАДЕНИЯ, ИСПОЛЬЗОВАНИЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ**

**3.1. МБДОУ «Детский сад № 128» имеет в оперативном управлении**

по зданию 1:

- здание детского сада площадью 2418,8 кв.м. на основании Свидетельства о государственной регистрации права №16-16/001-16/097/003/2016-8191/1 от 06.04.2016г Серия АА № 717578
- земельный участок площадью 4596 кв. м на основании свидетельства о государственной регистрации права № 16-0-1-268/4002/2019-2917от 16.09.2019г.
- блочно- модульная котельная площадью 24,4 кв.м. на основании Свидетельства о государственной регистрации права № 16-16/001-16/097/003/2016-8195/1 от 06.04.2016г Серия АА № 717580

по зданию 2:

- здание детского сада площадью 758 кв.м. на основании выписки из Единого государственного реестра недвижимости, регистрация права №16:50:000000:9437-16/001/2019-2 от 11.12.2019г.
- земельный участок площадью 11170 кв.м на основании выписки из Единого государственного реестра недвижимости, регистрация права №16:50:190304:1-16/001/2019-2 от 11.12.2019г.
- здание кухни площадью 85 кв.м. на основании выписки из Единого государственного реестра недвижимости №16:50:000000:9664-16/001/2019-2 от 11.12.2019г.

- здание овощехранилища площадью 56 кв.м. на основании выписки из Единого государственного реестра недвижимости №16:50:000000:10072-16/001/2019-2 от 11.12.2019г.
- здание детского сада площадью 2956,4 кв.м. на основании выписки из Единого государственного реестра недвижимости, регистрация права №16:50:020101:782-16/203/2021-4 от 25.02.2021г.

### **3.2 Деятельностью учреждения является:**

- осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования;
  - присмотр и уход за детьми.

### **3.3. Аренды нет**

### **3.4. В первом здании учреждения оборудованы:**

- физкультурный зал
- музыкальный зал
- кабинет татарского языка
- кабинет учителя-логопеда
- кабинет педагога-психолога
- кабинет дополнительного образования
- пищеблок с раздаточной, цех горячей продукции, цех холодной продукции моечной, кладовой, мясной цех, цех первичной обработки овощей, цех вторичной обработки овощей, помещения для холодильного оборудования.
- игровые помещения площадью от 51,4м<sup>2</sup> до 51,8 м<sup>2</sup>,
- спальные помещения площадью от 49,1 м<sup>2</sup> до 50,0 м<sup>2</sup>
- раздевалки площадью от 19,2 м<sup>2</sup> до 29,5 м<sup>2</sup>
- туалетные помещения: от 20,2 м<sup>2</sup> до 20,9 м<sup>2</sup>
- буфетная (для хранения и мытья посуды): от 4,6 м<sup>2</sup> до 4,7 м<sup>2</sup>

### **Во втором здании учреждения оборудованы:**

- физкультурный зал
- кабинет дополнительного образования
- кабинет татарского языка
- кабинет учителя-логопеда
- кабинет педагога-психолога
- пищеблок с кухней, кладовой, холодильными камерами.

### **В состав каждой групповой ячейки входят:**

- игровые помещения площадью от 62,2 м<sup>2</sup> до 64 м<sup>2</sup>,
- раздевалки площадью от 14,1 м<sup>2</sup> до 23 м<sup>2</sup>,
- туалетные помещения: от 17,9 м<sup>2</sup> до 18,6 м<sup>2</sup>
- буфетная (для хранения и мытья посуды): от 2,4 м<sup>2</sup> до 3,7 м<sup>2</sup>

### **В третьем здании учреждения оборудованы:**

- физкультурный зал
- кабинет дополнительного образования
- кабинет татарского языка
- кабинет учителя-логопеда
- кабинет педагога-психолога
- пищеблок с раздаточной, цех горячей продукции, цех холодной продукции моечной, кладовой, мясной цех, цех первичной обработки овощей, цех вторичной обработки овощей, помещения для холодильного оборудования.
- игровые помещения площадью от 51,4м<sup>2</sup> до 51,8 м<sup>2</sup>,
- спальные помещения площадью от 49,1 м<sup>2</sup> до 50,0 м<sup>2</sup>
- раздевалки площадью от 19,2 м<sup>2</sup> до 29,5 м<sup>2</sup>
- туалетные помещения: от 20,2 м<sup>2</sup> до 20,9 м<sup>2</sup>
- буфетная (для хранения и мытья посуды): от 4,6 м<sup>2</sup> до 4,7 м<sup>2</sup>

В МБДОУ «Детский сад № 128» выдерживается норматив по площади на одного воспитанника в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 года.

Раздевалки оборудованы индивидуальными шкафчиками для раздевания, скамейками. Все группы обеспечены детской мебелью, игровым оборудованием, развивающими игрушками.

Все кабинеты имеют необходимое оборудование и материалы для проведения практической деятельности.

**3.5. Лечебно-оздоровительная работа** осуществляется врачом ГАУЗ «Детская городская клиническая больница №4» Булатовой А.Г., старшей медицинской сестрой Федоровой М.В., Тимерхановой М.В., Зайдулиной Т.И.

В состав медицинского блока входит:

Здание 1:

- медицинский кабинет
- процедурный кабинет
- комната для разведения дезрастворов
- санузел.

Здание 2:

- медицинский кабинет
- процедурный кабинет
- комната для разведения дезрастворов

Здание 3:

- медицинский кабинет
- процедурный кабинет
- комната для разведения дезрастворов
- санузел.

**3.6. МБДОУ «Детский сад № 128» имеет оборудованный пищеблок.** В составе пищеблока здания 1, расположенного на первом этаже, имеются:

- холодный цех
- горячий цех
- мясной цех
- моечная кухонной посуды
- овощной цех (первичная обработка)
- овощной цех (вторичная обработка)
- кладовая продуктов
- раздаточная
- помещение холодильного оборудования.

В составе пищеблока здания 2, расположенного на первом этаже, имеются:

- горячий цех
- мясной цех
- овощной цех
- кладовая продуктов
- раздаточная
- помещение холодильного оборудования.

В составе пищеблока здания 3, расположенного на первом этаже, имеются:

- холодный цех
- горячий цех
- мясной цех
- моечная кухонной посуды
- овощной цех (первичная обработка)
- овощной цех (вторичная обработка)
- кладовая продуктов
- раздаточная



- помещение холодильного оборудования.

Объемно-планировочные решения помещений пищеблока предусматривают последовательность технологических процессов, исключая встречные потоки сырой и готовой продукции. Воспитанники имеют возможность получать горячую, свежеприготовленную диетическую пищу. В ассортименте продуктов ежедневно присутствуют свежие овощи, фрукты и соки.

В состав прачечной, расположенной на цокольном этаже в здании 1, имеются отдельные помещения:

- цех для стирки белья
- гладильный цех
- кладовая чистого белья.

В состав прачечной, расположенной на первом этаже в здании 2, имеются отдельные помещения:

- цех для стирки белья;
- гладильный цех, кладовая чистого белья.

В состав прачечной, расположенной на первом этаже в здании 3, имеются отдельные помещения:

- цех для стирки белья;
- гладильный цех, кладовая чистого белья.

На прачечном блоке установлено оборудование: современные стиральные машины, гладильный пресс, утюги, гладильные доски.

Вся территория учреждения

**Здания 1: 4596+/-24кв.м.:**

- застроенная- 898кв.м.
- замощенная- 1083,19 кв.м;
- озелененная- 232 кв.м;
- прочая- 2382,81 кв.м.

**Здания 2: 11170+/-36,99 кв.м.:**

- застроенная- 527,2 кв.м., 85,7 кв.м.(новая кухня)
- замощенная- 997,6 кв.м.;
- озелененная- 9559,5 кв.м.

**Здания 3: 4161+/-23кв.м.:**

- застроенная- 1222 кв.м.
- замощенная- 1355,87 кв.м;
- озелененная- 1307,61 кв.м;
- прочая- 275,52 +/- 23 кв.м.

Участки в трех зданиях по периметру имеют ограждение. На территории МБДОУ разбиты цветники, высажены зелёные насаждения (кустарники, деревья).

На территории детского сада располагаются следующие здания и сооружения:

Здание 1:

- здание детского сада;
- прогулочные веранды (6 построек);
- колясочная.

На прилегающей территории оборудована хозяйственная зона:

- площадка для сбора мусора и пищевых отходов,
- блочно- модульная котельная.

Все участки засеяны газонной травой, высажены кустарники, оформлены цветники, клумбы, огород, альпийская горка.

Для каждой возрастной группы отведена отдельная игровая площадка, на которой размещены игровые постройки и тентовые навесы.

Здание 2:

- здание детского сада;
- прогулочные веранды (4 постройки);
- здание кухни,
- здание овощехранилища.

Оборудована хозяйственная зона: площадка для сбора мусора и пищевых отходов, площадка для выгребной ямы.

Все участки засеяны газонной травой, высажены кустарники, оформлены цветники, клумбы, огород, альпийская горка.

#### Здание 3:

- здание детского сада;
- прогулочные веранды (6 построек);
- колясочная.

Все участки засеяны газонной травой, высажены кустарники, оформлены цветники, клумбы.

Для каждой возрастной группы отведена отдельная игровая площадка, на которой размещены игровые постройки и тентовые навесы.

Для каждой возрастной группы отведена отдельная игровая площадка, на которой размещены игровые постройки и тентовые навесы.

В дошкольном учреждении имеется:

- интерактивная доска - 5 шт.
- мультимедийные проекторы - 8 шт.
- экраны - 7 шт.
- музыкальные центры (бумбоксы) - 7 шт.
- ноутбук - 16 шт.
- компьютеры – 7 шт.
- принтеры - 4 шт.
- МФУ - 3 шт.

Имеется доступ к интернету, электронная почта.

Помещения детского сада находится в хорошем состоянии.

#### **IV. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ И СИСТЕМА ЕГО УПРАВЛЕНИЯ.**

Управление ДОО осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации: Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования», нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации и Республики Татарстан.

В МБДОУ имеется пакет документов, регламентирующих его деятельность: Устав ДОО, локальные акты, договоры с родителями, педагогическими работниками, обслуживающим персоналом, должностные инструкции. Имеющаяся структура системы управления соответствует Уставу МБДОУ и функциональным задачам МБДОУ.

Управление осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом МБДОУ является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью учреждения.

В МБДОУ сформированы коллегиальные органы управления: общее собрание работников, педагогический совет. Коллегиальные органы управления могут представлять интересы МБДОУ в следующих пределах: представлять интересы МБДОУ перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих закону, в том числе обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами; защищать права и законные интересы МБДОУ всеми допустимыми законом способами, в том числе в судах Федерации.

Представительным органом работников является первичная профсоюзная организация (ППО).

Контроль процесса реализации ООП ДО осуществляется разными методами и охватывает все разделы. В первую очередь это тематические проверки по годовым задачам и другим темам в зависимости от состояния работы учреждения.

Система управления в МБДОУ обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных тенденций: программирование деятельности МБДОУ в режиме развития, обеспечение инновационного процесса в МБДОУ, комплексное сопровождение развития участников образовательной деятельности, что позволяет эффективно организовать образовательное пространство МБДОУ.

**Вывод:** Действующая система управления позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, работников МБДОУ и родителей (законных представителей).

Структура и механизм управления МБДОУ позволяют обеспечить стабильное функционирование, способствуют развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей) и сотрудников МБДОУ.

Контроль за деятельностью МБДОУ осуществляет Учредитель в лице Управления образования ИКМО г. Казань.

#### **IV. КОНТИНГЕНТ ВОСПИТАННИКОВ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**4.1. МБДОУ функционирует как учреждение, в котором сформировано 10 возрастных групп на 31.01.2020г., в том числе**

№ группы	Кол-во детей	Генд.различие		Национальный состав		
		Мальчиков	Девочек	Русские	Татары	Др.нац.
Группа №1 (вторая младшая группа)	22	11	11	10	11	1
Группа №2 (первая младшая группа)	26	14	12	14	12	0
Группа №3 ( татарская старшая логопедическая группа)	26	13	13	14	12	0
Группа №4 (подготовительная логопедическая группа)	24	13	11	14	9	1
Группа №5 (средняя группа)	29	15	14	19	9	1
Группа №6 (старшая группа)	19	15	4	15	4	0
Группа №7 (первая младшая)	14	5	9	5	5	4
Группа №8 (подготовительная группа)	20	9	11	12	8	0
Группа №10 (средняя группа)	18	7	11	10	8	0
Группа №11 (вторая младшая группа)	20	11	9	8	12	0
Группа №12 (первая младшая группа)	18	7	11	4	14	0
Группа №13 (первая	22	5	17	9	13	0

младшая группа)						
Группа №14 (средняя группа)	25	10	15	12	12	1
Группа №15 (вторая младшая группа)	23	12	11	12	11	0
Группа №16 (разновозрастная группа)	24	8	16	15	8	1
Всего	<b>330</b>	<b>155</b>	<b>175</b>	<b>171</b>	<b>150</b>	<b>9</b>

**Количество детей в учреждении- 330.**

**4.2. Анализ движения воспитанников** МБДОУ «Детский сад №128» показывает, что в учреждении сохраняется контингент воспитанников, нет оттока воспитанников в другие детские сады. Учреждение пользуется популярностью среди родителей, имеет высокий рейтинг среди дошкольных учреждений Кировского района.

Учебный год	2019-2020	2020-2021
Общая численность детей	258	333

Увеличение количества детей произошло в связи с изменением норматива наполняемости групп.

## **V. РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**5.1. МБДОУ «Детский сад № 128» работает по Основной образовательной программе дошкольного образования (ООП ДО),** которая разработана в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования» (ФГОС ДО), на основе примерной основной образовательной программы дошкольного образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 20 мая 2016 г. №2/15).

Вариативная часть программы разработана в соответствии с Региональной программой дошкольного образования под ред. Р.К. Шаеховой. С целью эффективного обучения татарскому (русскому) языку используется УМК «Туган телдэ сейлэшэбез» (авторы Ф.В., Зарипова З.М.), «Изучаем русский язык» (автор Гаффарова С.М.), «Говорим по-татарски» (автор Зарипова З.М.).

Работа по коррекции речевых нарушений основывается по программе Н.В. Нищевой «Комплексная образовательная программа ДО для детей с тяжелыми нарушениями в речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет»

ООП ДО обеспечивает комплексное решение задач охраны жизни, сохранения и укрепления физического и психологического здоровья воспитанников, качественного просмотра и ухода, разностороннего развития возрастных и индивидуальных возможностей детей по основным направлениям дошкольного образования физическому, социально-коммуникативному, познавательному, речевому и художественно – эстетическому, коррекции особенностей интеллектуального, речевого, физического и социально- эмоционального развития, достижение воспитанников готовности к систематическому обучению в начальной школе.

**Программа ориентирована на:**

- требования ФГОС;
- интересы и потребности детей и родителей воспитанников;
- сложившиеся в практике детского сада физкультурно-оздоровительные и культурно - образовательные традиции.

**Содержание коррекционной работы в логопедических группах.** План программы коррекционной логопедической работы. Коррекционно-развивающая работа включает в себя следующие направления деятельности:

**Коррекционно-диагностическое направление:**

- своевременная диагностика речевых нарушений, познавательных процессов и эмоционально-волевой сферы дошкольников;
- коррекционно-развивающая работа по устранению нарушений речи, познавательных процессов и эмоционально-волевой сферы с использованием современных образовательных программ и технологий.

**Консультационно - профилактическое направление:**

- совершенствование просветительско-профилактической работы среди родителей и педагогов по вопросам формирования субъекта культуры здоровья, развитию коммуникативных функций речи.

**Организационно-методическое направление:**

- повышение качества профессиональной культуры через обобщение и распространение опыта работы посредством создания методических разработок, пособий, программ, выступления на семинарах и педагогических советах, изучение периодических изданий; самообразование педагогов;
- коррекционную направленность деятельности учреждения регулирует учитель-логопед, определяющий особенности развития каждого ребёнка, необходимость в логопедическом сопровождении. На основе диагностических данных разрабатывается индивидуально - образовательный маршрут воспитанника.

Проводя индивидуальные занятия, учитель – логопед использует новые педагогические технологии, личностно-ориентированную модель взаимодействия.

Занятия строятся на субъектной основе взаимоотношений, с использованием методов и приёмов, развивающих мотивацию. Посредством реализации развивающей педагогики оздоровления у дошкольников формируется субъективное отношение к своему здоровью и окружающему миру.

Коррекционная работа по развитию коммуникативных функций речи осуществляется через интеграцию задач речевого общения в разные виды и формы организации детской деятельности: занятия, познавательные игры, инсценировки, логопедические сказки, различного вида театры.

Осуществляется тесная взаимосвязь учителя-логопеда с воспитателями, педагогами и родителями в коррекционно-развивающей работе.

**Основными задачами логопедической работы являются:**

- осуществление необходимой коррекции речевых нарушений у детей дошкольного возраста;
- предупреждение нарушений устной и письменной речи;
- развитие у детей произвольного внимания к звуковой стороне речи;
- пропаганда логопедических знаний среди педагогов ДОУ, родителей воспитанников (лиц их замещающих);
- воспитание стремления детей преодолеть недостатки речи, сохранить эмоциональное благополучие в своей адаптивной среде;
- совершенствование методов логопедической работы в соответствии с возможностями, потребностями и интересами дошкольника;
- возможность интегрировать воспитание и обучение в обычной группе с получением специализированной помощи в развитии речи.

Коррекционная работа осуществляется на базе старшей и подготовительной групп - всего 27 детей. Основными формами организации работы с детьми, имеющими нарушения речи, являются - индивидуальные и подгрупповые занятия. Занятия кратковременные (15-25 минут), краткосрочные (2-3 раза в неделю). Фронтальные занятия проводятся в старшей группе 3 раза в неделю (25 минут), в подготовительной группе – 4 раза в неделю (30 минут). Коррекционная логопедическая работа соответствует уровню речевого развития ребенка. Учителя - логопеды встраиваются в общеобразовательный процесс. Работа строится с учетом внутреннего расписания ДОУ. График работы и сетка занятий утверждается заведующим ДОУ. Занятия с детьми проводятся ежедневно как в часы, свободные от занятий в режиме дня, так и во время их проведения, но по согласованию с администрацией ДОУ. Зачисление и выпуск воспитанников логопедических проводится на основании приказа заведующей МБДОУ.

## Диагностика речевого развития % (учитель – логопед)

Выпущено		Подефектам						Качество работы		
		ФФН		ОНР		Заикание		С хор.ре чью	С незнач. улучш.	Безулучш.
Стар.	Подг.	Стар.	Подг.	Стар.	Подг.	Стар.	Подг.			
3	11	-	2	3	9	-	-	11	3	-

### 5.2. Взаимодействие МБДОУ «Детский сад № 128» с другими организациями.

Социальными партнерами с реализации программы развития и основной образовательной программы, реализации различных образовательных проектов являются:

- Детская поликлиника (медицинское обслуживание воспитанников ДОУ);
- ФК «Витязь»
- ГИБДД (профилактика детского дорожно-транспортного травматизма)
- «Пожарная часть №4 Кировского района»
- Детская поликлиника №4
- Отдел образования администрации Кировского и Московского районов
- Казанский (Приволжский) Федеральный университет
- Институт развития образования РТ
- Министерство Экологии и природных ресурсов РТ

### 5.3. Участие образовательного учреждения в экспериментальной, инновационной деятельности, работа стажировочных площадок на уровне:

На городском уровне:	
Пилотная площадка	Пилотная площадка «Реализация офисных проектов в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования г.Казани» (приказ УО г.Казани №855 от 16.11.2018г.)
Инновационная деятельность	Инновационный проект «Формирование предпосылок учебной деятельности у детей дошкольного возраста в процессе использования онлайн-курса «Стань школьником с Робобориком» (приказ УО г.Казани №784 от 27.11.2020г.)
Количество педагогов	24

Педагоги участвовали (делились опытом работы) в семинарах и методических объединениях на базе других детских садов.

Педагоги приняли участие в следующих конкурсах:

1. Благодарность Отдела образования Управления образования исполнительного комитета муниципального образования г.Казани по Кировскому и Московскому районам за участие в благотворительной акции «Подарок детям» МБУ «Социально-реабилитационный центр для детей и подростков с девиантным поведением «Дуслык», 2021 г.;
2. Диплом за 2 место в городском конкурсе педагогического мастерства «Академия цифровых технологий в ДОУ», в номинации «Сайт (блог)», 2021г.;
3. Сертификат за участие в семинаре-практикуме для работников дошкольных образовательных учреждений по теме: «Комплексный подход к формированию системы воспитания в образовательной организации», 2021г.;
4. Сертификат участника по теме: «Требования ФГОС ДО к предметно-развивающей среде» Международной научно-практической конференции по теме: «Развивающая

образовательная среда: методический инструментарий и технологий развития личности», 2021г.

5. Диплом I степени III городского конкурса «Электронные образовательные ресурсы в учебно-воспитательном процессе» в номинации «Лучший сайт образовательной организации», 2021г.;

6. Сертификат публикации методического материала в электронном научно-методическом журнале «KAZANOB.RU», статья на тему: Модуль развития ИКТ компетентности педагога в ДОУ на примере применения онлайн курса «Стань школьником с Робобориком», 2021г.;

7. Сертификат публикации методического материала в электронном научно-методическом журнале «KAZANOB.RU», статья на тему: «Цифрофикация и здоровьесбережение: санитарные нормы и правила при использовании икт и гаджетов», 2021г.;

8. Диплом победителя Всероссийского смотра-конкурса «Образцовый детский сад 2020-2021», 2021г.;

9. Диплом за 2 место районного этапа городского конкурса «Педагогический трек-видео визитка образовательного учреждения», 2021г.;

10. Диплом II степени IX Всероссийского конкурса «Воспитатели России» в номинации «Успешный воспитатель», 2021г.;

11. Сертификат за участие в III Всероссийской научно-практической конференции «Современное дошкольное образование: теория и практика», 2021г.;

12. Диплом победителя Всероссийской олимпиады руководителей и педагогов дошкольных образовательных организаций «Информационно-коммуникационные технологии в деятельности педагога в условиях реализации ФГОС дошкольного образования» (в рамках научно-практической конференции «Информационные технологии в профессиональной деятельности педагогов» по направлению «Дошкольное образование»), 2021г.;

13. Сертификат за выступление в совместном с ГАОУ ДПО «ИРО Республики Татарстан» и МАУ «ИМЦ «Альтернатива» г. Ижевска всероссийском вебинаре по теме: «Применение цифровых и дистанционных образовательных технологий при реализации программ дошкольного образования: решения и практика», 2021г.;

14. Сертификат участника Республиканского онлайн-семинара «Формирование здорового образа жизни участников образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении». 2021г.;

15. Инновационный проект деятельности по теме: «Формирование предпосылок универсальной учебной деятельности у детей дошкольного возраста в процессе использования интерактивного онлайн курса «Стань школьником с Робобориком», приказ УО от 27.11.2020г. №784 «Об инновационных проектах в дошкольных образовательных организациях г.Казани», 2020-2023гг.;

#### **5.4. Организация дополнительной работы с детьми:**

С целью изучения спроса и состояния организации дополнительного образования в ДОУ в начале года проводилось анкетирование педагогов и родителей. Полученные в ходе опроса результаты позволили выявить приоритетные направления и формы деятельности. Педагогами дополнительных услуг были разработаны программы дополнительного образования. Особым спросом пользовались кружки: «Веселый английский» (педагог Лысенко Алина Дмитриевна), «Футбол» (тренер Гаврилов А.А.), «Тестоластика» (педагог Федорова Н.Б.), «Музыкальная гостиная» (педагог Лысенко А.П.).

	Направления деятельности	Всего кружков в ДОУ	Обхват детей кружковой работой
		2020-2021 гг.	2020-2021 гг.
1.	1 Художественно – эстетическое направление:		
	«Вокальная гостиная»	1	74

	«Тестоластика»	1	109
	«Хореография»	1	65
<b>2.</b>	<b>2 Физкультурно-оздоровительное направление</b>		
	«Футбол»	1	28
	«Степ аэробика»	1	27
<b>3.</b>	<b>3 Познавательное – речевое направление</b>		
	«АБВГ Дейка»	1	134
	«Веселый английский»	1	47
	«Шахматы»	1	20
	<b>Всего</b>	<b>8</b>	<b>504</b>

Также в детском саду ведутся кружки на бюджетной основе. Каждый воспитатель в вечернее время в своей группе по подгруппам ведет дополнительный кружок по различным направлениям. Педагогами дополнительных услуг были разработаны программы, учебный план и конспекты занятий, которые утверждаются на Педагогическом совете.

№	Направления деятельности	ФИО педагога
1.	«АБВГ Дейка»	Шевелева А.Д., Цветкова И.В.
2.	«Веселый английский»	Валетдинова А.Э.
3.	«Вокальная гостинная»	Лысенко А.П., Пермякова А.Л.
4.	«Тестоластика»	Федорова Н.Б., Глотова Е.В.
5.	«Футбол»	Гаврилов А.А.
6.	«Хореография»	Сагдеева Э.Ф.
7.	«Шахматы»	Минхайдарова Г.Р.
8.	«Степ аэробика»	Иванова Р.Ф.
		<b>Всего – 12 педагогов</b>

**Вывод:** Комплекс дополнительных услуг в МБДОУ по различным направлениям развития дошкольника способствует всестороннему развитию ребёнка, реализации его индивидуальных интересов, более качественному удовлетворению запросов родителей воспитанников. Работа кружков обеспечивает превышение государственного стандарта по физкультурно-оздоровительному, познавательному-речевому, художественно-эстетическому направлению развития детей. Данная работа организована в соответствии с учебным планом и расписанием в процессе занятий в кружках, согласно заявлению родителей (законных представителей), с учетом возрастных особенностей детей. В среднем 1 ребенок посещает 1 кружок.

**5.5. Образовательная деятельность в МБДОУ «Детский сад №128»** строится таким образом, чтобы дети перешли в школу с хорошо развитой памятью, вниманием, развитой речью, умением логически мыслить. В детском саду создается атмосфера доброжелательности и ситуации успеха для поддержания адекватной самооценки будущих школьников. Качество дошкольного образования воспитанников определяется на основе результатов подготовки детей к школе. Воспитателями, учителем-логопедом, педагогом - психологом, инструктором по физическому воспитанию на основе индивидуальных карт развития и диагностики проводится анализ результатов развития воспитанников по всем направлениям (социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое) перед поступлением в школу. Сведения по детям с нарушениями речи.

**5.6. Результативность реализации здоровьесберегающих технологий.**



В детском саду созданы условия для полноценного физического развития с использованием здоровьесберегающих технологий:

- разработан режим дня для каждой возрастной группы с учетом индивидуальных и возрастных особенностей;
- разработан двигательный режим для каждой группы с указанием времени, отведенного для организованной и самостоятельной двигательной активности;
- разработана циклограмма смены вида деятельности для каждой возрастной группы с учетом нормативов и требований;
- регулярно проводится медико-педагогический контроль;
- организована оздоровительно-профилактическая работа;

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в детском саду созданы условия:

- имеется физкультурный зал с необходимым оборудованием и спортивная площадка;
- физкультурные уголки в каждой группе

Для реализации задачи направленной на укрепление здоровья, развитие двигательных навыков и гигиенической культуры детей, формирование представлений о здоровом образе жизни были проведены консультации, семинары-практикумы, мастер-классы для педагогов. Данные мероприятия способствовали повышению компетенции воспитателей по вопросу организации и проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий.

В период эпидемии вот уже четвертый год проводятся мероприятия по профилактике вирусных заболеваний: использование эندоназально оксолиновую мазь, полоскание рта водой с морской солью.

В группах большое внимание уделялось двигательной активности детей. Работа по физическому развитию включала:

- утреннюю гимнастику;
- физкультурные занятия с компонентом корригирующих упражнений по профилактике осанки, сколиоза;
- подвижные игры и игровые упражнения на улице;

Оздоровление детей – целенаправленная, систематически запланированная работа всего нашего коллектива. Мы находимся в постоянном творческом поиске, понимаем, что здоровый ребенок помимо физических характеристик обладает психологическим здоровьем. Это значит, что здоровый дух сам строит «для себя» здоровое тело. Для этого мы разработали соответствующий режим дня, где оздоровительные коррекционные мероприятия не нарушают образовательную деятельность. Учебная нагрузка днем дозируется с учетом состояния здоровья ребенка, в занятия включаются физкультминутки, элементы релаксации, упражнения для профилактики плоскостопия, нарушения осанки, дыхательные упражнения. Все занятия проводятся по подгруппам в игровой и нетрадиционной форме. Увеличен объем двигательной активности в течение дня. Формируем у ребенка представления о здоровье как одной из главных ценностей жизни.

Существенное место в решении задач физического развития и оздоровления занимали различные формы активного отдыха: спортивные досуги, праздники, дни здоровья. Они помогали создать оптимальный двигательный режим, который способствовал повышению функциональных возможностей ребенка, улучшению его работоспособности и закаленности.

Динамика здоровья воспитанников:

Группы здоровья	Учебный год			
	2019-2020 (кол-во в %)		2020-2021 (кол-во в %)	
1 группа	170-66%		220-66%	
2 группа	63-24%-		86-25%-	
3 группа	25-10%		24-7%	
4 группа			3-2%	
Травматизм	Бытовой	ДОУ	Бытовой	ДОУ

	-	1	0	2
Пропуск по болезни	7,2		5,3	

#### Индекс здоровья

группы	2020-2021 гг. (сентябрь-май)
ясли	5,3
сад	5,1

#### 5.7. Основные направления сотрудничества со школой.

МБДОУ «Детский сад № 128» сотрудничает с МБОУ «СОШ №8».

Осуществление преемственности образовательных программ дошкольного и начального образования по следующим направлениям:

1. Преемственность в создании условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества с взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности.
  2. Преемственность в создании развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.
  3. Преемственность в реализуемых технологиях, обеспечивающих позитивную социализацию, его личностное развитие, развитие инициативы и творческих способностей
- Готовность к школе.

В 2020-2021 году по желанию родителей (законных представителей) проведен мониторинг готовности детей к школе для изучения стартовых возможностей будущих первоклассников в подготовительных к школе группах №4, №5, №6, №9.

Обследование проводилось педагогами-психологами по традиционным методикам. При отборе диагностического инструментария учитывалось соответствие возрасту детей и целям диагностического обследования. Изучение проводилось подгрупповым методом.

Целостный характер исследования предоставил возможность получить картину актуального уровня развития детей и обозначить зону ближайшего развития.

№ п/п	Всего выпускников	Из них обследовано	Высокий уровень (от 30 до 40)	Средний уровень (от 20 до 29)	Ниже среднего (от 10 до 19)	Низкий уровень (от 0 до 9)
1.	77	77	57 (75%)	20 (25%)	0 (0%)	0 (0%)

Детей с ОВЗ – 14 человек.

**Вывод:** образовательный процесс организован в соответствии с основными направлениями государственной политики в сфере образования, ФГОС ДО, ООП ДО детского сада.

#### VI. СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №128»

**6.1. Основная образовательная программа дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад № 128» (ООП ДО ) обуславливает содержание образования, специфику организации образовательной деятельности. Состоит из разделов:**

##### 1-й раздел Целевой

Включает в себя:

- Пояснительная записка.
- Цели и задачи Программы.
- Принципы и подходы к формированию Программы.
- Характеристики особенностей развития воспитанников дошкольного возраста.
- Планируемые результаты.
- Целевые ориентиры на этапе завершения освоения Программы.
- Развивающее оценивание качества образовательной деятельности по Программе.

Планируемые результаты освоения программы.

## **2-й раздел Содержательный**

Включает в себя:

- Общие положения.
- Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка. Представленных в пяти образовательных областях.
- Взаимодействие взрослых с детьми.
- Взаимодействие педагогического коллектива с семьями дошкольников.
- Коррекционно-развивающая работа с детьми, имеющими речевые нарушения.

## **3-й раздел Организационный**

Включает в себя:

- Психолого-педагогические условия, обеспечивающие развитие ребенка.
- Организация развивающей предметно-пространственной среды.
- Кадровые условия реализации Программы.
- Материально-техническое обеспечения Программы.
- Финансовые условия реализации Программы.
- Планирование образовательной деятельности.
- Режим дня и распорядок.
- Перспективы работы по совершенствованию и развитию содержания Программы и обеспечивающих ее реализацию нормативно-правовых, финансовых, научно-методических, кадровых. Информационных и материально-технических ресурсов.
- Перечень нормативных и нормативно-методических документов.
- Перечень литературных источников.

В основной образовательной программе дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад № 128» отражены потребности обучаемых детей, их родителей, общественности в зависимости от индивидуальных особенностей, интересов и возможностей дошкольников.

В результате реализации основной образовательной программы дошкольного образования в детском саду повысилось качество образовательной деятельности, что способствовало воспитанию здорового, эмоционально - благополучного, разностороннего ребенка, адаптированного к жизни в современном социуме.

**6.2. Годовой план** нацелен на решение конкретных задач, способствующих совершенствованию работы всего педагогического коллектива в данном учебном году. В соответствии с задачами, в плане определены конкретные мероприятия и содержание работы с педагогическим, медицинским и обслуживающим персоналом. План предусматривает мероприятия по педагогическому просвещению родителей и совместную работу со школой.

Годовой план состоит из разделов:

- анализ итогов прошедшего учебного года
- приоритетные направления на новый учебный год
- работа с педагогическими кадрами
- деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование образовательного процесса
- работа по укреплению учебно-материальной базы детского сада
- работа с родителями
- работа по обеспечению преемственности детского сада со школой
- организация развлечений и воспитательных мероприятий.

**6.3. Образовательный процесс проводился в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 128», разработанной в соответствии с ФГОС ДО**

**6.4. Базисные (комплексные) и вариативные программы:**

- Региональная программа дошкольного образования. Р.К.Шаехова.
- «Туган телдэ сойлэшэбез» З.М.Зарипова.
- «Комплексная образовательная программа ДО для детей с тяжелыми нарушениями в речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет» Н.В.Нищева.

- «Развитие речи» О.С.Ушакова.
- «Юный эколог», под ред. С.Н.Николаева.

## VII. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Работников всего – 69 чел:

Административный персонал – 3,

Педагогический персонал - 26, в том числе воспитателей - 20, музыкальный руководитель – 2, инструктор по физической культуре – 1, учитель – логопед – 1, педагог - психолог-0, воспитатель по обучению татарскому языку-1, старший воспитатель-2

Учебно-вспомогательный персонал- 13: заместитель заведующего по хозяйственной работе- 1, медицинский персонал – 1, младшие воспитатели – 12

Обслуживающий персонал – 28.

Должность	Штатная единица	Факт.,%
Заведующий	1	1 ч (100%)
Заместитель заведующего	2	2 ч.(100%)
Заместитель заведующего по хозяйственной работе	1	1 ч (100%)
Старший воспитатель	2	2 ч. (100%)
Специалисты:		
Учитель-логопед	3	2 ч (80%)
Музыкальный руководитель	2	2 ч (100%)
Инструктор по физической культуре	1	1 ч (100%)
Младшие воспитатели	20,96	16 ч (80%)

Вывод: Детский сад полностью укомплектован кадрами. Коллектив стабилен.

### Образовательный ценз.

Учебный год	Образовательный уровень		
	Высшее образование (педагогическое)	Среднее образование	Обучаются в высших уч. заведениях
2020-2021	19 ч	7 ч	0 ч.

Образовательный уровень педагогов достаточно высок. В детском саду преобладают педагоги с высшим образованием.

Категория	Педагоги
Высшая	1
Первая	12
Соответствие	0
Без категории	11
<b>Итого</b>	<b>24</b>

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ДЕТСКИЙ САД № 128 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»  
КИРОВСКОГО РАЙОНА г.КАЗАНИ ЗА 2021 ГОД.**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	85.11
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	333 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	333 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	79 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет	254 человека
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	333 человек/ 100 %
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	333 человек/ 100 %
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек/ 0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/ 0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	52 человека / 15%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человека/ 0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	52 человека / 15%
1.5.3	По присмотру и уходу	52 человек / 15%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении	5,3

	дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	24 педагогов
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	19 педагогов / 80 %
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	19 педагогов / 80 %
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	5 педагогов/ 20%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	5 педагогов/ 20%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	13 человек / 54%
1.8.1	Высшая	1 человек/ 4%
1.8.2	Первая	12 человек / 50%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	5 человек/ 20%
1.9.2	Свыше 30 лет	0 человек/0%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	11 человек/46%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0 человек/ 0%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации	24 человека/ 100%

	деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	18 человек/ 34%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	1/ 14
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	Да-2
1.15.2	Инструктора по физической культуре	Да-1
1.15.3	Учителя-логопеда	Да-1
1.15.4	Логопеда	Да-1
1.15.5	Учителя-дефектолога	Нет
1.15.6	Педагога-психолога	Нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	22 кв .м./ на 1 чел.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	5349,6 кв.м
2.3	Наличие физкультурного зала	Да
2.4	Наличие музыкального зала	Да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	Да -16

Заведующий МБДОУ №128

\_\_\_\_\_ Е.С.Борисова

23

ОТПРАВИТЕЛЬ МБДОУ "ДЕТСКИЙ САД № 128"	<b>ПОДПИСАНО</b>
ВЛАДЕЛЕЦ СЕРТИФИКАТА Борисова Елена Сергеевна	
СЕРТИФИКАТ 03634C0601E8AD5BBD4CBC6A7AB75B9 586	ПОДПИСАН 31.03.2022 13:53:13 МСК
<b>ПОДПИСЬ ВЕРНА</b>	